

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 199 «Детский сад комбинированного вида» 650052, г. Кемерово, ул. Каркасная, 10 а, тел. (3842) 61-36-98.

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете МБДОУ № 199 «Детский сад комбинированного вида»
 Протокол № _____ от «__» _____ 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МБДОУ № 199 «Детский сад комбинированного вида»
 Е. А. Доскаль
 Приказ № 25 от 03.03.2020 г.



ПЛАН

мероприятий на 2020 – 2021 г. г. по улучшению качества осуществления образовательной деятельности МБДОУ № 199 «Детский сад комбинированного вида» по результатам независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности.

Показатель независимой оценки качества условий	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные	Показатели, характеризующие достижение результата мероприятия
1. Открытость и доступность информации об организации.				
1.1. Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещённой на официальном сайте организации в сети «Интернет», социальных сетях.	1.Своевременное обновление (актуализация) информации об организации, размещённой на официальном сайте. 2.Размещение актуальной, интересной информации о достижениях воспитанников, мероприятиях, проводимых в организации каждый день в профиле в социальной сети Инстаграмм.	постоянно	Администрация, педагогический персонал, ответственные за размещение информации на официальном сайте и в сети Инстаграмм.	Наличие полной и актуальной информации на официальном сайте в сети Интернет, в социальной сети Инстаграмм, её соответствие заявленным требованиям законодательства, постоянное обновление информации.
1.2. Наличие на официальном сайте организации информации об административном персонале. О педагогических работников.	Постоянное обновление сведений о Ф.И.О., должности, контактных данных административных и педагогических работников.	постоянно	Ответственный за размещение информации на официальном сайте.	
1.3. Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с	1.Создание виртуальной приёмной на официальном сайте организации.	постоянно	Заведующий, ответственный за размещение	Обеспечение технической возможности проведения опросов (анкетирования) на официальном сайте с целью изучения

<p>помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации, в том числе и возможность высказать пожелания, предложения, направленные на улучшение условий функционирования организации. Доступность сведений о</p>	<p>1.4. Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших по различным телекоммуникационным сетям или письменно.</p>	<p>2. Создание «горячей линии» на сайте организации для немедленного реагирования администрации на нарушения законодательства об образовании или нарушения требований СанПин. Размещение во вкладке информации о рассмотрении обращений, поступивших как на сайт, так и по телефону, на электронную почту или письменно.</p> <p>3. Ежеквартальный опрос родительской обществуности на официальном сайте по вопросам улучшения условий</p>		<p>информации на официальном сайте.</p>	<p>мнения родительской обществуности по различным направлениям деятельности организации, возможности внесения предложений и пожеланий. Своевременное получение сведений о рассмотрении жалоб и обращений родителей (законных представителей).</p>
<p>2. Комфортность условий предоставления услуг.</p>					
<p>2.1. Обеспечение в организации комфортных условий предоставления услуг.</p>	<p>1. Постоянное пополнение и обновление материально-технической базы организации.</p> <p>2. Косметический ремонт учреждения.</p> <p>3. Выполнение мероприятий по капитальному ремонту бассейна организации.</p>	<p>2020-2021 г.</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель, старшая медицинская сестра, завхоз.</p>	<p>Доля лиц, полностью удовлетворённых условиями осуществления образовательной деятельности не ниже 90%.</p>	
<p>2.2. Обеспечение в организации санитарно-гигиенических и безопасных условий предоставления услуг.</p>	<p>1. Выполнение решения Кировского районного суда и предписания Роспотребнадзора.</p> <p>2. Выполнение предписания Пожнадзора.</p>				
<p>2.3. Создание условий для индивидуальной работы с воспитанниками.</p>	<p>1. Разработка планов, индивидуальных маршрутов для воспитанников с ОВЗ.</p> <p>2. Обучение педагогического персонала в соответствии со спецификой индивидуальных маршрутов.</p>	<p>постоянно</p>	<p>Старший воспитатель, педагоги ДОУ.</p>	<p>Доля лиц, полностью удовлетворённых условиями для индивидуальной работы с воспитанниками от числа опрошенных респондентов 100%.</p>	

2.4. Наличие условий осуществления образовательной деятельности с воспитанниками с ОВЗ и детьми-инвалидами.	Обеспечить доступ в здание организации людей с ОВЗ (родителей и воспитанников): установить пандус для доступа в здание или звонок для вызова дежурного администратора.	2020-2021 г.	Заведующий, завхоз.	Создание условий для осуществления образовательной деятельности с маломобильными воспитанниками или нарушениями опорно-двигательного аппарата. Доля лиц, полностью удовлетворённых условиями для индивидуальной работы с воспитанниками от числа опрошенных респондентов 100%.
3. Удовлетворенность получателей образовательных услуг качеством образовательной деятельности образовательных учреждений, касающиеся доброжелательности, вежливости, компетентности работников.				
3.1. Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации.	Участие персонала в тренингах, семинарах по разрешению конфликтов, развитию профессиональной этики.	постоянно	Заведующий, старший воспитатель, завхоз.	Доля лиц, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от числа опрошенных респондентов не менее 100%.
3.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворённых компетентностью работников организации.	Организация условий для непрерывного роста профессионального мастерства педагогических работников: курсы повышения квалификации, участие городских и районных мероприятий (семинарах, конкурсах) и др.	постоянно	Заведующий, старший воспитатель.	Доля лиц, полностью удовлетворённых качеством предоставляемых образовательных услуг от числа опрошенных респондентов не менее 100%
4. Удовлетворенность получателей образовательных услуг качеством образовательной деятельности дошкольных образовательных организаций				
4.1. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворённых материально-техническим обеспечением организации.	1. Информирование родителей о развитии МТБ организации из различных источников финансирования. 2. Постоянное пополнение МТБ.	постоянно	Заведующий, старший воспитатель, завхоз.	Доля лиц, полностью удовлетворённых материально-техническим обеспечением организации от числа опрошенных респондентов не менее 95%.
4.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворённых качеством предоставляемых услуг.	Организация комплекса мероприятий по продвижению своей организации на рынке образовательных услуг через сеть Интернет, социальную сеть Инстаграмм, привлечение	постоянно	Заведующий, старший воспитатель, педагоги.	Доля лиц, полностью удовлетворённых качеством предоставляемых услуг от числа опрошенных респондентов не менее 95%.
4.3. Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать	сеть Инстаграмм, привлечение			Доля лиц, готовых рекомендовать организацию родителям и знакомым от

<p>организацию своим родственникам и знакомым.</p>	<p>и родительской общественности к организации и участию в мероприятиях.</p>		<p>числа опрошенных респондентов не менее 100%.</p>
--	--	--	---